



Die passende Schraube zur rechten Zeit am richtigen Ort – diesen Fertigungsprozess haben wir uns bei Schuster GmbH Sonderschrauben zu eigen gemacht und setzen ihn seit mehr als 50 Jahren erfolgreich um.

Im Jahre 1971 gegründet, haben wir von Beginn an auf eine zielorientierte und systematische Arbeit gesetzt, um im Sinne von Wert- und Nachhaltigkeit stets gut gerüstet für die Zukunft zu sein. Schnelligkeit, Service und Zuverlässigkeit stehen bei uns im Mittelpunkt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Organisationstalent als

Teamassistenz (m/w/d)

Ihre Aufgaben - so sieht Ihr Tag bei uns aus

- + Als kaufmännischer Allrounder unterstützen Sie das Team bei organisatorischen und administrativen Aufgaben
- + Eingehende Anrufe werden von Ihnen entgegengenommen und an die jeweiligen Ansprechpartner weitergeleitet
- + Unser Fuhrpark liegt in Ihren Händen. Vom TÜV bis zu Werkstattaufträgen kümmern Sie sich gewissenhaft und in Absprache mit der Instandhaltung um die Fahrzeuge
- + Diverse administrative Aufgaben wie beispielsweise die vorbereitende Buchführung, Postbearbeitung und die Unterstützung bei Firmenevents und im Bereich Marketing gestalten Ihren Alltag sehr abwechslungsreich

Benefits

- + 6 Wochen Urlaub pro Jahr
- + Keine Schichtarbeit
- + Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- + Firmenevents

Ihre Qualifikationen auf einen Blick

- + Ihre kaufmännische Ausbildung haben Sie erfolgreich absolviert oder Sie bringen eine vergleichbare Qualifikation mit
- + Idealerweise haben Sie bereits Berufserfahrung sammeln können
- + Der routinierte Umgang mit MS-Office, Teams und Outlook ist für Sie selbstverständlich
- + Persönlich punkten Sie mit Organisationsgeschick, Teamfähigkeit und einer strukturierten Arbeitsweise
- + Sie haben Spaß am Umgang mit Menschen und verfügen über gute Kommunikationsfähigkeit
- + Integrität und ausgezeichnete Arbeitsorganisation sowie gute Deutsch und Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und dem nächstmöglichen Eintrittstermin bevorzugt per E-Mail an:

bewerbung@schuster-gmbh.de

Schuster GmbH Sonderschrauben
Industriestraße 2 | 57555 Brachbach
www.schuster-gmbh.de

Ansprechpartner: Elwira Otterbach
02745-92 19 07